Nabór na stanowiska Pracownika Socjalnego

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowince

Nowinka 33

16-304 Nowinka

ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy

stanowisko: **Pracownik Socjalny**– pełny etat

I. Wymagania niezbędne:

Osoba ubiegająca się o zatrudnienie musi spełniać następujące wymagania niezbędne do zatrudnienia na danym stanowisku:

- obywatelstwo polskie,

- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,

- wykształcenie co najmniej średnie,

- nie może być skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,

- nieposzlakowana opinia,

- wiedza w zakresie przepisów prawa stosowanych na przedmiotowym stanowisku, w szczególności przepisów kpa, ustawy o pomocy społecznej, ustawy o samorządzie gminnym,

- wysoka kultura osobista.

Ponadto kandydat musi spełniać co najmniej jeden z niżej wymienionych warunków:

1) posiadać dyplom ukończenia kolegium pracowników służb społecznych;
2) ukończyć studia wyższe na kierunku praca socjalna;
3) do dnia 31 grudnia 2013 r. ukończyć studia wyższe o specjalności przygotowującej do zawodu pracownika socjalnego na jednym z kierunków:
a) pedagogika,
b) pedagogika specjalna,
c) politologia,
d) polityka społeczna,
e) psychologia,
f) socjologia,
g) nauki o rodzinie.

II. Wymagania dodatkowe:

1. umiejętność obsługi programów pakietu Microsoft Office i urządzeń biurowych,
2. znajomość obsługi programu Helios,
3. umiejętność pracy z klientem oraz pracy w zespole,
4. komunikatywność, odpowiedzialność, systematyczność, samodzielność, dyspozycyjność.

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

1. świadczenie pracy socjalnej w środowisku, w tym przeprowadzanie wywiadów środowiskowych;
2. przygotowanie projektów decyzji administracyjnych;
3. współudział w opracowaniu i wdrażaniu programów za zakresu pomocy społecznej realizowanych przez GOPS i wynikających z gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych;
4. dokonywanie analizy i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej oraz kwalifikowanie do uzyskania tych świadczeń;
5. udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej; skuteczne posługiwanie się przepisami prawa w realizacji tych zadań;
6. pomoc w uzyskaniu dla osób będących w trudnej sytuacji życiowej poradnictwa dotyczącego możliwości rozwiązywania problemów i udzielania pomocy przez właściwe instytucje państwowe, samorządowe i organizacje pozarządowe oraz wspieranie w uzyskiwaniu pomocy;
7. udzielanie pomocy zgodnie z zasadami etyki zawodowej;
8. pobudzanie społecznej aktywności i inspirowanie działań samopomocowych w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin, grup i środowisk społecznych;
9. współpraca i współdziałanie z innymi specjalistami w celu przeciwdziałania i ograniczania patologii i skutków negatywnych zjawisk społecznych, łagodzenie skutków ubóstwa;
10. inicjowanie nowych form pomocy osobom i rodzinom mającym trudną sytuację życiową oraz inspirowanie powołania instytucji świadczących usługi służące poprawie sytuacji takich osób i rodzin;
11. współuczestniczenie w inspirowaniu, opracowaniu, wdrożeniu oraz rozwijaniu regionalnych i lokalnych programów pomocy społecznej ukierunkowanych na podniesienie jakości życia.

IV. Wymagane dokumenty:

- życiorys lub CV;
- list motywacyjny;
- kopia dokumentu poświadczającego wykształcenie /świadectwo, dyplom, zaświadczenie o nauce/;
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie /dostępny w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Nowince/;
- oświadczenia:

- o korzystaniu z pełni praw publicznych i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,

- o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

- o stanie zdrowia, iż pozwala na podjęcie pracy na stanowisku pracownika socjalnego;

- kopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc pracy;
- inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie **Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowince, Nowinka 33** lub pocztą na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowince, Nowinka 33, 16-304 Nowinka z dopiskiem: **Dotyczy naboru na stanowisko Pracownika socjalnego**

Termin składania dokumentów (wpływ do GOPS): do dnia 22 listopada 2011r. włącznie.

Aplikacje, które wpłyną do GOPS po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, życiorys lub CV powinny być opatrzone klauzulą: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w przedłożonych dokumentach dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926z poźn. zm.) oraz ustawą z dn. 21.11.2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.)”*

Dodatkowe informacje można uzyskać: p. Ewa Korzun tel.: 87 643 80 31

Kierownik

Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nowince

Ewa Korzun

Kwestionariusz osobowy (48 KB)
GOPS

Nabór na Pracownika Socjalnego (39 KB)
Oferta Pracy z GOPS

Metryka strony

Udostępniający: **Daniel Wojewnik**
Wytwarzający/odpowiadający: **Nowinka Urząd Gminy**
Data wytworzenia: **2011-11-08**
Wprowadzający: **Nowinka Urząd Gminy**
Data wprowadzenia: **2011-11-08**
Data modyfikacji: **2011-11-10**
Opublikował: **Nowinka Urząd Gminy**
Data publikacji: **2011-11-08**