

ZARZĄDZENIE NR 33/20
WÓJTA GMINY NOWINKA

z dnia 8 lipca 2020 r.

w sprawie zasad zwrotu kosztów przewozu dzieci i uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców lub opiekunów prawnych

Na podstawie art. 30 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 32 ust. 6 i art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910), **zarządzam co następuje:**

§ 1. 1. Ustalam zasady zwrotu kosztów przewozu dzieci i uczniów niepełnosprawnych, o których mowa w art. 32 ust. 6, art. 39 ust. 4 oraz art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

2. Określone w zarządzeniu zasady stosuje się w przypadku, gdy dowożenie i opiekę zapewniają rodzice lub opiekunowie prawni, zwani dalej opiekunami.

§ 2. Zwrot kosztów przewozu przysługuje rodzicom lub opiekunom prawnym za dowóz:

- 1) niepełnosprawnych dzieci pięcioletnich i sześcioletnich oraz dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym na podstawie art. 31 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe, w czasie przewozu do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego;
- 2) uczniów niepełnosprawnych, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 127 ustawy Prawo oświatowe, do szkoły podstawowej, a uczniów z niepełnosprawnością ruchową, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym także do szkoły ponadpodstawowej, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 21. rok życia;
- 3) uczniów/wychowanków niepełnosprawnych, o których mowa w art. 39 ust. 4 pkt 2 ustawy Prawo oświatowe:
 - a) nie dłużej jak do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 24. rok życia – w przypadku uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną jest niepełnosprawność intelektualna,
 - b) nie dłużej jak do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczestnik kończy 25. rok życia – w przypadku uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

§ 3. 1. Zwrot kosztów jednorazowego przewozu następuje w wysokości określonej w art. 39a ust. 2 ustawy Prawo oświatowe.

2. Liczba dni obecności dziecka/ucznia niepełnosprawnego w przedszkolu, szkole lub ośrodku musi być poświadczona podpisem dyrektora przedszkola, szkoły lub ośrodka.

3. Za dni nieobecności dziecka/ucznia niepełnosprawnego w przedszkolu, szkole lub ośrodku zwrot kosztów nie przysługuje.

§ 4. 1. Zwrot kosztów przewozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego oraz jego opiekuna następuje na zasadach określonych w umowie zawartej między wójtem a rodzicami lub opiekunami prawnymi.

2. Warunkiem zawarcia umowy jest złożenie przez rodzica lub opiekuna prawnego Wniosku o zawarcie umowy w sprawie zwrotu kosztów przewozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego i opiekuna samochodem osobowym pozostającym w dyspozycji rodzica/opiekuna wraz załącznikami do Urzędu Gminy w Nowince w terminie do dnia 14 sierpnia każdego roku. Wzór wniosku stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony w innym terminie niż określony w ust. 2.

4. Opiekun, który podpisał umowę, o której mowa w § 4 ust. 1, aby otrzymać zwrot kosztów przewozu składa w Urzędzie Gminy w Nowince Wniosek o zwrot kosztów przewozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego i opiekuna do przedszkola, szkoły lub ośrodka samochodem osobowym pozostającym w dyspozycji rodzica/opiekuna. Wzór wniosku stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

5. Wniosek, o którym mowa w ust. 4 należy złożyć nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz dziecka lub ucznia.

6. Wypłata środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przewozu będzie następowała w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku na rachunek bankowy opiekuna.

§ 5. Traci moc Zarządzenie Nr 48/19 Wójta Gminy Nowinka z dnia 15 lipca 2019 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu dzieci i uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Nowinka

Teresa Strękowska

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 33/20

Wójta Gminy Nowinka

z dnia 8 lipca 2020 r.

.....
(imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego)

.....
.....
(adres zamieszkania)

.....
(dane kontaktowe)

Wójt Gminy Nowinka

16 – 304 Nowinka 33

**Wniosek o zawarcie umowy w sprawie zwrotu kosztów przewozu dziecka/ucznia
niepełnosprawnego i opiekuna samochodem osobowym pozostającym w dyspozycji
rodzica/opiekuna**

Wnoszę o zawarcie umowy w sprawie zwrotu kosztów ponoszonych na przewóz

..... urodzonej/go
(imię i nazwisko dziecka/ ucznia niepełnosprawnego) (data urodzenia)

zamieszkałej/go

uczęszczającej/go do

.....
(nazwa i adres przedszkola/szkoły/ośrodka)

Oświadczenie wnioskodawcy:

1. Zapewniam przewóz i opiekę samodzielnie TAK/NIE*
2. Zapewniam przewóz dziecka/ucznia niepełnosprawnego prywatnym samochodem osobowym marki, numer rejestracyjny, rok produkcji, pojemność silnika cm³, rodzaj paliwa, średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 km według danych producenta pojazdu
3. Liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola/szkoły/ośrodka, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem km.
4. Liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa powyżej km.

5. Transport i opieka zostały powierzone innemu podmiotowi TAK/NIE* Nazwa podmiotu:
6. Wyżej wymieniony podmiot zapewnia przewóz samochodem osobowym marki, numer rejestracyjny, rok produkcji, pojemność silnika cm³, rodzaj paliwa, średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 km według danych producenta pojazdu, liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania dziecka/ucznia do przedszkola/szkoły/ośrodka i z powrotem km.
7. Informacje zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach są zgodne z prawdą.
8. Załączone do wniosku kopie dokumentów są zgodne z oryginałem.

Załączniki do wniosku **::

Nazwa załącznika	
Aktualne orzeczenie o niepełnosprawności dziecka/ucznia	
Aktualne orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego	
Potwierdzenie przyjęcia dziecka do przedszkola, szkoły lub ośrodka / zaświadczenie o kontynuacji nauki przez dziecko w przedszkolu, szkole lub w ośrodku wydane przez dyrektora przedszkola, szkoły lub ośrodka	
Kserokopia dowodu rejestracyjnego samochodu	
Upoważnienie – zgoda właściciela/współwłaściciela do użytkowania samochodu – w przypadku, gdy wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem pojazdu, lub użytkuje samochód, który nie jest jego własnością	
Oświadczenie o miejscu pracy	
Inne dokumenty niezbędne do zawarcia umowy	

* podkreślić właściwe

** dołączony do wniosku dokument zaznaczyć znakiem X

Zobowiązanie wnioskodawcy

Zobowiązuję się poinformować Urząd Gminy w Nowince o wszelkich zmianach mających wpływ na dowóz mojego dziecka do przedszkola, szkoły lub ośrodka w ciągu 7 dni od ich zaistnienia.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016), zwanego dalej RODO informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Nowinka reprezentowana przez Wójta Gminy Nowinka dalej jako „ADO”;
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@gminanowinka.pl lub fizyczny adres siedziby Administratora.
3. Dane osobowe Pani/Pana oraz Pani/Pana dziecka będą przetwarzane w celu zwrotu kosztów przewozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego i opiekuna do przedszkola, szkoły lub ośrodka zgodnie z art. 32 ust. 6, art. 39 ust. 4 pkt 3 oraz art. 39a pkt 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910).
4. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO.
5. Dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być:
 - 1) podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;
 - 2) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo:
 - 1) żądać od administratora:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) ich sprostowania,
 - c) ograniczenia przetwarzania;
 - 2) wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910). Nie podanie danych uniemożliwi rozpoczęcie lub prowadzenie sprawy i może skutkować nie uzyskaniem pomocy.
9. Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 33/20
Wójta Gminy Nowinka
z dnia 8 lipca 2020 r.

.....
(miejsowość i data)

OŚWIADCZENIE O MIEJSCU PRACY

Oświadczam, że ja, niżej podpisana(-ny),
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

zamieszkała(-ła),
(adres)

jestem zatrudniona(-ny) / prowadzę działalność gospodarczą* w,
.....
.....
(nazwa i adres zakładu pracy / działalności gospodarczej)

* podkreślić właściwe

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

WZÓR

UMOWA NR/20

zawarta w dniu w Nowince

pomiędzy:

Gminą Nowinka, Nowinka 33, 16 – 304 Nowinka,

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Nowinka

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Nowinka

a

Panią/Panem

zamieszkałą/ym

legitymującą/ym się dowodem osobistym numer

PESEL

zwaną/ym w dalszej części umowy opiekunem.

§ 1

Na podstawie art. 32 ust. 6* / art. 39 ust. 4 pkt 3* oraz 39 a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910) strony określają zasady zwrotu kosztów przewozu i opieki w czasie przewozu (*imię i nazwisko dziecka/ ucznia*) do (*nazwa i adres przedszkola, szkoły lub ośrodka*)

§ 2

Opiekun oświadcza, że:

- 1) zobowiązuje się do dowożenia dziecka/ucznia niepełnosprawnego do (*nazwa i adres przedszkola, szkoły lub ośrodka*) oraz sprawowania opieki nad dzieckiem/ucznem w czasie dowozu i w drodze powrotnej do domu,
- 2) w czasie dowożenia bierze pełną odpowiedzialność za dziecko/ucznia, a także za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń występujących w czasie transportu,
- 3) dowożenie realizowane będzie samochodem osobowym marki o numerze rejestracyjnym wyprodukowanym w roku, o pojemności silnika cm³, rodzaj paliwa, którego opiekun jest właścicielem/współwłaścicielem/użytkownikiem* i posiada zgodę współwłaściciela/upoważnienie właściciela do użytkowania ww. samochodu w celu zapewnienia dowożenia dziecka/ucznia,
- 4) zapewnia właściwy stan techniczny ww. samochodu osobowego, którym dowożone będzie dziecko/uczeń,

- 5) liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola/szkoły/ośrodka a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem, ustalona na podstawie art. 39a ust. 2 lit. a. ustawy Prawo oświatowe, wynosi ... km.
- 6) liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mówi ust. 5, ustalona na podstawie art. 39a ust. 2 lit. b ustawy Prawo oświatowe, wynosi ... km.
- 7) średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 km według danych producenta pojazdu wynosi
- 8) nie uzyskuje zwrotu lub dofinansowania kosztów dowożenia dziecka/ucznia ze źródeł innych niż przewiduje niniejsza umowa.

§ 3

1. Średnia cena jednostki paliwa w Gminie Nowinka jest ustalana uchwałą Rady Gminy Nowinka na dany rok szkolny.
2. Zwrot kosztów następuje na podstawie *Wniosku o zwrot kosztów przewozu dziecka/ucznia niepełnosprawnego i opiekuna do przedszkola, szkoły lub ośrodka samochodem osobowym pozostającym w dyspozycji rodzica/opiekuna*, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr 33/20 Wójta Gminy Nowinka z dnia 8 lipca 2020 r.
3. Wniosek, którym mowa w ust. 2 należy dostarczyć do Urzędu Gminy w Nowince w terminie do 10 dni po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego
4. Zwrot kosztów przewozu będzie przykazywany opiekunowi w ciągu 14 dni od daty złożenia *Wniosku* na rachunek bankowy opiekuna.

§ 4

Za dni nieobecności dziecka/ucznia w przedszkolu, szkole lub ośrodku a także w przypadku niedostarczenia *Wniosku*, opiekunowi nie będzie przysługiwał zwrot kosztów przewozu.

§ 5

W przypadku zmiany miejsca zamieszkania na inną niż Nowinka gminę, zwrot kosztów dowożenia nie przysługuje od dnia zmiany miejsca zamieszkania.

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia20..... r. do dnia 20 r.
2. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia jej postanowień przez Opiekuna, a w szczególności, gdy oświadczenia składane przez Opiekuna w związku z zawarciem i realizacją umowy okażą się nieprawdziwe.

§ 7

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Oświatowe.

§ 9

Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Wójt, a jeden opiekun.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

.....
(podpis Wójta Gminy)

.....
(podpis Skarbnika Gminy)

*niepotrzebne skreślić

WYPEŁNIA DYREKTOR/OSOBA UPOWAŻNIONA PRZEDSZKOLA, SZKOŁY, OŚRODKA
DO KRÓREJ/KTÓREGO UCZĘSZCZA DZIECKO/UCZEŃ

Potwierdzenie obecności dziecka/ucznia w przedszkolu, szkole, ośrodku

Potwierdzam obecność dziecka/ucznia:
(imię i nazwisko dziecka/ucznia niepełnosprawnego)

w przedszkolu, szkole, ośrodku* w miesiącu 20 roku, w ilości
dni:

.....
(pieczęć przedszkola, szkoły, ośrodka)

.....
(data, podpis i pieczęć dyrektora/osoby upoważnionej)

WYPEŁNIA PRACOWNIK URZĘDU

$$\text{koszt} = (a - b) * c * \frac{d}{100}$$

gdzie:

- a - liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem,
- b - liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. a,
- c - średnia cena jednostki paliwa w danej gminie właściwego dla danego pojazdu,
- d - średnie zużycie paliwa w jednostkach na 100 kilometrów dla danego pojazdu według danych producenta pojazdu.

Koszt = (..... -) × × /100 = zł

Należność do wypłaty:

..... (koszt) × (ilość dni obecności dziecka/ucznia) = zł

(słownie:)

.....
(data, podpis i pieczęć osoby upoważnionej)