

**UCHWAŁA NR XIV/107/20
RADY GMINY NOWINKA**

z dnia 10 września 2020 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Nowinka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2021 - 2025

Na podstawie art. 5a ust. 1, 2 i 5 ustawy z dnia z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057), uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Program współpracy Gminy Nowinka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2021 – 2025 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

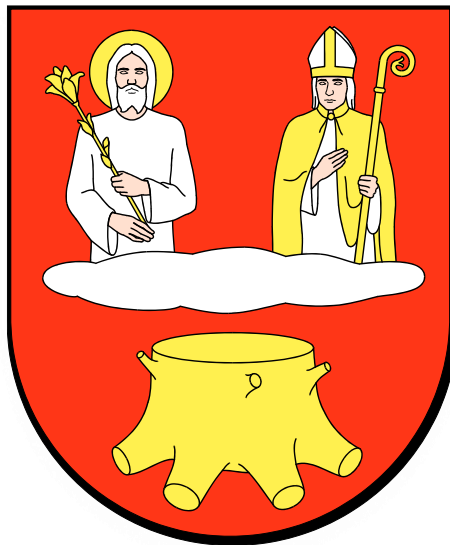
§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązywania od 1 stycznia 2021 roku.

Przewodnicząca Rady Gminy

Elżbieta Kłaczowska

Załącznik do uchwały Nr XIV/107/20
Rady Gminy Nowinka
z dnia 10 września 2020 r.

**PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY NOWINKA
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI
WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z 24 KWIECZNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE
NA LATA 2021 - 2025**



Nowinka, 2020 rok

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Program współpracy Gminy Nowinka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2021 - 2025 został opracowany zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057).

§ 2. Ilekroć w niniejszym Programie mówi się o:

- 1) Programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Nowinka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2021 - 2025;
- 2) Ustawie – należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1057);
- 3) Organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy, jak również podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzące działalność pożytku publicznego;
- 4) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Nowinka;
- 5) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Nowinka;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Nowinka;

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE

§ 3. Głównym celem Programu jest budowanie współpracy i partnerstwa pomiędzy samorządem i Organizacjami działającymi na rzecz Gminy Nowinka i jej mieszkańców.

§ 4. Celami szczegółowymi są:

- 1) wspieranie postaw obywatelskich i prospołecznych;
- 2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 3) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 4) prowadzenie wspólnych działań mających na celu aktywizację społeczności lokalnej.

ZASADY WSPÓLPRACY

§ 5. Współpraca Gminy z Organizacjami wynika z woli partnerów i odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – w myśl której Gmina udziela pomocy Organizacjom w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami a Organizacje realizują ustalone wcześniej priorytetowe zadania publiczne, służące zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy;
- 2) suwerenności stron, która polega na instytucjonalnej niezależności Organizacji od organów administracji publicznej, przy respektowaniu przez Gminę odrębności wspólnot obywateli,

uznaniu ich prawa do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych, a także przy zagwarantowaniu Organizacjom określonej autonomii w sposobie realizacji zadań publicznych;

- 3) partnerstwa, która opiera się na relacji wzajemnego zaufania, dążeniu do kompromisu, wymianie poglądów, informacji i uwag, wyjaśnianiu rozbieżności, konsultacji inicjatyw i pomysłów oraz aktywnego uczestniczenia we współpracy;
- 4) efektywności, która oznacza przyjęcie jako podstawowego kryterium przy zlecaniu realizacji zadań publicznych przez Gminę osiągnięcie maksymalnych efektów z ponoszonych nakładów;
- 5) uczciwej konkurencji, która oznacza, że wszyscy potencjalni realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji i jednakowe możliwości ubiegania się o dotacje i inne rodzaje wsparcia ze strony Gminy;
- 6) jawności, rozumianej jako nieustanne dążenie do zwiększenia przejrzystości wszelkich działań realizowanych wspólnie przez Gminę i Organizację. Wszyscy potencjalni realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji i jednakowe możliwości ubiegania się o dotacje.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

§ 6. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczy zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 Ustawy, w szczególności w zakresie zadań własnych samorządu, realizowanych odpowiednio do ustawowego i terytorialnego zakresu działania Gminy.

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 7. Współpraca między Gminą a Organizacjami o charakterze wsparcia finansowego może być prowadzona w szczególności przez zlecenie Organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie w formie:

- a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- b) wspierania takich zadań, wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 8. Środki finansowe na realizację zadań publicznych mogą być przyznawane:

- 1) w drodze konkursów ofert o dotacje, ogłaszanych i rozstrzyganych przez Wójta;
- 2) w drodze pozakonkursowej na zasadach określonych w Ustawie;
- 3) zakupu potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 oraz z 2020 r. poz. 288, 1086).

§ 9. Współpraca między Gminą a Organizacjami może przybierać również formy pozafinansowe w tym:

- 1) podejmowanie wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów i potrzeb mieszkańców Gminy;

- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli Gminy i Organizacji;
- 4) konsultowanie z Organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji;
- 5) współpraca przy opracowywaniu i realizacji programów działania na rzecz podnoszenia poziomu życia i szerszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy;
- 6) organizowanie otwartych spotkań z Organizacjami;
- 7) koordynacja działań w celu rozwiązywania problemów społecznych;
- 8) wypracowanie sprawnego systemu informacji o aktualnie obowiązujących przepisach prawnych oraz źródłach i zasadach pozyskiwania środków na realizację projektów i zadań;
- 9) promocja najskuteczniejszych i efektywnych działań realizowanych przez Organizacje na rzecz rozwiązywania problemów społecznych i zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy;
- 10) wspólne realizacje działań promujących Gminę;
- 11) udział przedstawicieli Organizacji w pracach komisji konkursowych w ramach otwartych konkursów ofert;
- 12) inne działania wpływające na rozwój i podnoszenie jakości życia społecznego mieszkańców Gminy.

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 10. Jako priorytetowe na lata 2021 – 2025 przyjmuje się zadania w następujących zakresach:

1. Pomoc społeczna:
 - 1) wspomaganie wszelkiego rodzaju akcji, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
 - 2) udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa;
 - 3) wspomaganie działań na rzecz dzieci z rodzin najuboższych poprzez organizację różnych form wypoczynku i pomocy rzeczowej;
 - 4) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
 - 5) wspieranie działań na rzecz pomocy osobom starszym, seniorom;
2. Ochrona i promocja zdrowia oraz działalność na rzecz osób niepełnosprawnych i starszych:
 - 1) podejmowanie działań profilaktycznych i terapeutycznych dla dzieci i młodzieży, w szczególności związanych z uzależnieniami od środków psychoaktywnych;

- 2) prowadzenie działań związanych z wychowaniem w trzeźwości i przeciwdziałaniem alkoholizmowi;
 - 3) działalność profilaktyczna i edukacyjna w zakresie zdrowia i jego ochrony;
 - 4) promocja zdrowego stylu życia i akcentowanie zachowań prozdrowotnych;
 - 5) prowadzenie działań z zakresu różnych form rehabilitacji i aktywizacji osób z niepełnosprawnością;
 - 6) integracja osób niepełnosprawnych z otoczeniem;
 - 7) realizacja programów profilaktycznych dla osób starszych;
 - 8) organizacja i prowadzenie przedsięwzięć z zakresu aktywizacji osób starszych;
3. Nauka, edukacja, oświata i wychowanie:
- 1) organizowanie zajęć pozalekcyjnych w celu rozwoju zainteresowań dzieci i młodzieży;
 - 2) wspieranie działań związanych z bezpieczeństwem dzieci i młodzieży, w tym projektów propagujących prawidłowe zachowania w sytuacji zagrożenia, a także udzielania pierwszej pomocy;
 - 3) przeciwdziałanie przemocy i agresji wśród dzieci i młodzieży;
 - 4) upowszechnianie książki i czytelnictwa, promowanie kultury słowa;
4. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji:
- 1) współorganizacja imprez kulturalnych;
 - 2) podtrzymywanie tradycji narodowej wśród społeczeństwa Gminy, pielęgnowanie polskości;
 - 3) wspieranie artystycznej twórczości amatorskiej;
 - 4) wspieranie kultywowania lokalnej tradycji i ochrony dóbr kultury;
 - 5) organizowanie obchodów upamiętniających wydarzenia i osoby związane z Gminą;
 - 6) edukacja patriotyczna dzieci i młodzieży;
 - 7) współdziałanie w celu ochrony zabytków;
 - 8) kultywowanie pamięci o osobach zasłużonych dla Gminy;
5. Kultura fizyczna i sport:
- 1) promocja sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych;
 - 2) organizowanie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży;
 - 3) wspieranie organizacji imprez sportowych i sportowo – rekreacyjnych, zawodów sportowych i turniejów;
 - 4) upowszechnianie sportu wśród osób niepełnosprawnych i starszych;
 - 5) organizacja imprez o charakterze sportowym, w tym współzawodnictwa sportowego ochotniczych straży pożarnych;
6. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego:

- 1) edukacja ekologiczna poprzez włączanie mieszkańców, a w szczególności dzieci i młodzieży;
 - 2) wspieranie oraz prowadzenie działań na rzecz ochrony zwierząt i środowiska naturalnego;
 - 3) realizacja projektów kształtujących świadomość i postawy proekologiczne;
 - 4) edukacja ekologiczna szczególnie w zakresie gospodarki odpadami;
7. Porządek i bezpieczeństwo publiczne:
- 1) współorganizacja przedsięwzięć mających na celu poprawę bezpieczeństwa publicznego;
 - 2) wspieranie akcji i konkursów propagujących bezpieczeństwo publiczne i ochronę przeciwpożarową na terenie Gminy;
 - 3) upowszechnianie wiedzy o działalności służb odpowiedzialnych za bezpieczeństwo ludzi i mienia;
 - 4) organizowanie akcji propagujących wiedzę o udzielaniu pierwszej pomocy przedmedycznej;
8. Turystyka i krajoznawstwo;
- 1) popularyzacja walorów rekreacji ruchowej;
 - 2) organizowanie zajęć, zawodów i imprez sportowo – rekreacyjnych dla lokalnej społeczności;
 - 3) działania popularyzujące turystykę kwalifikowaną;
 - 4) wspieranie działań w zakresie turystyki wodnej i ratownictwa;
 - 5) promocja walorów przyrodniczych i turystycznych Gminy;
9. Promocja i organizacja wolontariatu, w tym wspieranie i współpraca z wolontariuszami.

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 11. Niniejszy Program obowiązuje od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2025 roku.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 12. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Wójt w zakresie bieżącej współpracy z Organizacjami, a w szczególności:
 - a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy oraz powoływania Komisji;
 - b) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji Komisji.
- 2) Organizacje w zakresie odpowiadającym działaniom Gminy;

- 3) Urząd oraz jednostki organizacyjne Gminy prowadzące bezpośrednią współpracę z Organizacjami, która w szczególności polega na:
 - a) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla Organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków Gminy oraz zawieraniu umów;
 - b) sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z Organizacjami;
 - c) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z Organizacjami.

§ 13. Cele zawarte w Programie realizowane będą poprzez:

- 1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się podmiotów Programu współpracy o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) wspieranie lub powierzanie zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie;
- 3) informowanie o możliwości pozyskania środków finansowych ze źródeł zewnętrznych, w tym z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
- 4) udział Organizacji w działaniach programowych Gminy;
- 5) promocję działalności Organizacji.

WYSKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 14. Zadania publiczne przewidziane w danym roku do zlecenia Organizacjom i wysokość środków na ich realizację będzie corocznie określona w uchwale Rady Gminy Nowinka w sprawie budżetu Gminy Nowinka na dany rok. Planowana minimalna wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu w latach 2021 – 2025 wynosi 2 000,00 zł rocznie.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 15. Miernikiem efektywności realizacji Programu w danym roku będą następujące informacje:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert, które wpłynęły od Organizacji;
- 3) liczba umów zawartych z Organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych Organizacjom przez samorząd;
- 4) liczba osób, które są adresatami realizowanych zadań publicznych w podziale na odbiorców bezpośrednich i pośrednich;
- 5) liczba osób zaangażowanych po stronie Organizacji w realizację zadań publicznych, z podziałem na wolontariuszy i pracowników;
- 6) liczba Organizacji podejmujących po raz pierwszy zadania publiczne w oparciu o dotacje;
- 7) wysokość kwot udzielonych dotacji;
- 8) wysokość wkładu własnego Organizacji w realizację zadań publicznych.

§ 16. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące funkcjonowania Programu można zgłaszać w trakcie jego trwania Radzie Gminy za pośrednictwem Wójta.

§ 17. Wójt, nie później niż do dnia 31 maja każdego roku, przedłoży Radzie Gminy Nowinka sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni.

§ 18. Sprawozdanie, o którym mowa w § 17, zostanie upublicznione w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEGIEG KONSULTACJI

§ 19. Zgodnie z Uchwałą Nr III/10/10 Rady Gminy Nowinka z dnia 29 grudnia 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji projekt Programu współpracy Gminy Nowinka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na lata 2021 – 2025 został skierowany do konsultacji.

§ 20. Projekt Programu został zamieszczony na tablicy ogłoszeń Urzędu i na stronie internetowej Gminy www.gminanowinka.pl wraz z formularzem zgłaszania opinii i uwag na okres od 20 sierpnia 2020 roku do 4 września 2020 roku.

§ 21. W wyniku konsultacji wniesiono opinii i uwag nie wniesiono.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 22. Każdorazowo w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadania publicznego Wójt powołuje Komisję Konkursową, której celem jest zaopiniowanie ofert złożonych w konkursie.

- 1) Skład Komisji Konkursowej ze wskazaniem Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego oraz Regulaminem pracy komisji określa Wójt w formie zarządzenia. Do członków Komisji stosuje się przepisy ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego dotyczące wyłączenia pracownika.
- 2) Posiedzenie Komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący.
- 3) Do ważności obrad Komisji niezbędna jest obecność co najmniej 75% składu jej członków.
- 4) Obsługę administracyjną Komisji zapewnia Urząd.
- 5) Do zadań Komisji należy w szczególności:
 - a) ocena formalna ofert,

- b) ocena merytoryczna ofert spełniających kryteria formalne zgodnie z kryteriami określonymi w treści ogłoszenia o konkursie,
- c) sporządzenia listy rankingowej ocenionych ofert, zgodnie z przyznaną punktacją,
- d) propozycje podziału środków na poszczególne oferty,
- e) sporządzenie protokołu.

§ 24. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przeznaczonej dotacji dokonuje Wójt w formie zarządzenia.

§ 25. Informacje o rozstrzygnięciu konkursu ofert będą podawane do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy www.gminanowinka.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26. Organizacje w okresie realizacji zadania publicznego są zobowiązane do zamieszczania w materiałach promocyjnych informacji o wsparciu lub powierzeniu zadania przez Gminę Nowinka.

§ 27. Zmiany w Programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Gminy Nowinka.