

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

*Gmina Nowinka
Nowinka 33
16-304 Nowinka*

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Nowinka”

CPV:

90620000-9

TRYB POSTĘPOWANIA:

Przetarg nieograniczony

Nowinka, listopad 2016 r.

Zatwierdzam:

.....

Informacje ogólne.

Gmina Nowinka

Nowinka 33

16-304 Nowinka

Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00

Adres poczty elektronicznej: ugnowinka@poczta.onet.pl

Adres strony internetowej: www.gminanowinka.pl

telefon 87 641 9520

faks 87 641 9660

Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zmianami), a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

1. Biuletyn Zamówień Publicznych – ogłoszenie nr 338964-2016 z dnia 08.11.2016 r.
2. Strona internetowa Zamawiającego – <http://bip.ug.nowinka.wrotapodlasia.pl/>
3. Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

1. Przedmiot i termin wykonania zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Nowinka w zakresie: Odsnieżanie dróg za pomocą: ciągników rolniczych, równiarki lub koparko-ładowarki.
2. Utrzymanie zimowe dróg gminnych dotyczy tylko ich ciągów głównych (bez zjazdów oraz dojazdów do posesji prywatnych).
3. Wybór systemu odsnieżania uzależniony będzie od:
 - warunków atmosferycznych (ilości i intensywności opadów, siły wiatru, temperatury),
 - aktualnego stanu utrzymania dróg.
4. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych (zgodnie z załącznikiem nr 8 – mapa)
Część 1 – odsnieżanie dróg południa terenu gminy: Strękowizna, Strękowizna do Klonownicy, Strękowizna do Szczebry.
Część 2 – odsnieżanie dróg wschodniego terenu gminy: Ateny, Walne, Bryzgiel, Krusznik, Zakąty, Monkinie, Danowskie, Kopanica, Tobołowo.
Część 3 – odsnieżanie dróg zachodniego terenu gminy: Szczebra, Szczeberka, Sokolne, Nowinka, Gatne Drugie, Gatne Pierwsze,
Część 4 – odsnieżanie dróg północy terenu gminy: Józefowo, Cisówek, Podkrólowek, Podnowinka, Szczepki, Barszczowa Góra, Juryzdyka, Olszanka, Pijawne Polskie, Pijawne Ruskie, Osińska Buda.
5. Ofertę na utrzymanie dróg gminnych można składać maksymalnie na 2 części. Wykonawca którego oferta będzie najkorzystniejsza dla 2 części po otrzymaniu zlecenia od Zamawiającego musi

rozpocząć odśnieżanie na 2 częściach jednocześnie, dlatego Wykonawca musi posiadać do dyspozycji sprzęt do odśnieżania odpowiednio dla 2 części.

Oferta która zostanie złożona na 3 lub 4 części zostanie odrzucona.

6. Wykonawca winien odśnieżyć pas drogi gminnej w taki sposób aby było możliwe mijanie się pojazdów poruszających się po drogach. W miejscach gdzie nie jest to możliwe Wykonawca winien wykonać zatoczki ułatwiające mijanie się pojazdów.

Uszkodzenie mienia prywatnego (takich jak: ogrodzenie, drzewo, studzienka itp.) przez operatora sprzętu odśnieżającego ponosi Wykonawca.

7. Terminy odśnieżania uzależnione będą od warunków atmosferycznych, na ustne lub telefoniczne zlecenie Zamawiającego.

Wymagana jest całodobowa dyspozycyjność, konieczność posiadania przez Wykonawcę (operatora sprzętu) telefonu komórkowego.

8. Zamówienie należy wykonać w terminie do dnia **30 kwietnia 2017 r.**

9. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

10. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

11. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

2. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące **warunki**:

- 1) Posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej

- 2) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia -

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Posiadają zdolność techniczną lub zawodową zapewniającą wykonanie zamówienia – Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym czasie, co najmniej 2 usług odśnieżania dróg w ilości porównywalnej z przedmiotem zamówienia oraz że dysponuje sprzętem niezbędnym do realizacji zamówienia dla każdej części osobno tj.: koparko – ładowarka 1 szt., ciągnik rolniczy z pługiem 1 szt., równiarka 1 szt.;

3. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia lub jednej z części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej, innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

5. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

7. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) Jest niezgodną z ustawą.

- 2) Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 3) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

- 4) Zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

- 5) Zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.

- 6) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych
 - 7) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą.
8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy do oferty załączyć następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez wykonawcę.
 - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych zgodnie z art. 22 ust. 1 i 1b ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający nie będzie stosował art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych – fakultatywne podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy.
4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Po ustaleniu przez zamawiającego, która oferta jest najkorzystniejsza, zamawiający będzie mógł żądać od wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą następujących dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:
 - 1) Wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście, potwierdzającego wykonanie co najmniej 2 usług odśnieżania dróg w ilości porównywalnej z przedmiotem zamówienia - dokument można załączyć do oferty.
 - 2) Wykazu sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia dla każdej części osobno tj.: koparko – ładowarka 1 szt., ciągnik rolniczy z pługiem 1 szt., równiarka 1 szt.;
6. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.
 - 1) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".
 - 2) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
 - 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
 - 5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 2.2, kopie dokumentów dotyczących każdego z

tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

7. W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), oferta musi spełniać następujące warunki:
 - 1) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
 - 2) Stosowne pełnomocnictwo / upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie - należy załączyć do oferty.

4. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Pisma do zamawiającego należy kierować na adres zamawiającego podany na str. 2 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Inne dopuszczalne formy porozumiewania się z wykonawcami:
 - a) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr podany na str. 2 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (0-87) 641-96-60.
 - b) Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na str. 2 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia: ugnowinka@poczta.onet.pl
- 3) W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w niniejszej specyfikacji sposobów.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

- 1) Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

stanowisko	Inspektor
imię i nazwisko	Bartosz Cichy
tel.	(0-87) 643 80 41
fax.	(0-87) 641 96 60
w terminach	godz. pomiędzy 7:00 – 15:00

3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt.2).
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego (pkt. 6) terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. 2), po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
- 4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej www.gminanowinka.pl
- 5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

4. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej www.gminanowinka.pl
- 3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
- 5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
- 6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej www.gminanowinka.pl

5. Sposób złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Kopertę zawierającą ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w pkt. 6 specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy opisać w następujący sposób:

Nazwa zamawiającego i adres.

Przetarg nieograniczony:

**„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Nowinka.
Część”.**

Nie otwierać przed dniem **17 listopada 2016 r. godz. 10.15.**

6. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę należy składać do dnia 17 listopada 2016 r. do godz. 10:00 W siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Nowinka, Nowinka 33, 16-304 Nowinka Sekretariat, I piętro.
2. Oferty zostaną otwarte w dnia: 17 listopada 2016 r. do godz. 10:15 W siedzibie zamawiającego: Urząd Gminy Nowinka, Nowinka 33, 16-304 Nowinka Sala konferencyjna, I piętro.

7. Kryteria oceny ofert i sposób oceny.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:

- 1) cena oferty 60 %
- 2) termin płatności za fakturę 20 % - (7, 14, 21 lub 30 dni)
- 3) czas rozpoczęcia odśnieżania od zgłoszenia 20% - (1, 2, 3, 4 i więcej godzin)

Łączna ilość punktów badanej oferty zostanie wyliczona na podstawie wzoru:

$$A = A_1 + A_2 + A_3$$

1) Kryterium cena oferty ocenione zostanie wg poniższego wzoru:

$$A_1 = C_{\min} / C_n \times 60$$

gdzie:

A_1 - ilość punktów za cenę,

$C_{\min}$ - najniższa cena brutto

C_n - cena oferty badanej brutto

Ocenie zostanie poddana cena /średnia ważona w proporcji:

- cena ciągnika 50%,
- cena równiarki 40%
- cena koparko – ładowarki 10%

za jedną godzinę pracy sprzętu dla poszczególnej części.

Maksymalną ilość przyznanych punktów za powyższe kryterium, wynoszącą **60** otrzyma oferta o najniższej cenie.

2) Kryterium termin płatności za fakturę oferty ocenione zostanie wg poniższego wzoru:

Liczba punktów przyznawane będzie odpowiednio (A_2):

30 dni – 20 pkt

21 dni – 15 pkt

14 dni – 10 pkt

7 dni – 5 pkt

Maksymalną ilość przyznanych punktów za powyższe kryterium, wynoszącą **20** otrzyma oferta o najdłuższym terminie płatności.

3) Kryterium: czas rozpoczęcia odśnieżania od zgłoszenia oceniany zostanie wg poniższego wzoru:

Liczba punktów przyznawane będą odpowiednio (A_3):

Do 1 godz. – 20 pkt

Do 2 godz. – 15 pkt

Do 3 godz. – 10 pkt

Do 4 godz. – 5 pkt

Oceniania będzie każda część zamówienia oddzielnie.

8. Wadium.

Zamawiający nie przewiduje wadium.

9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. Związanie ofertą.

Wykonawcy będą związani złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 20 dni.

Wykonawca może również samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

11. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców podając w szczególności:
 - 1) Nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) Uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce,
 - 3) Uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
 - 4) Termin po upływie, którego możliwe będzie zawarcie umowy.
4. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
 - 1) Zamieszczone w siedzibie zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,
 - 2) Zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego – www.gminanowinka.pl
5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - 1) Ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
 - 1) W terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
 - 2) W terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie,
 - 3) W przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania lub w następstwie wniesienia odwołania KIO ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze, możliwe jest zawarcie umowy przed

upływem ww. terminów.

8. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.
9. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

12. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) Określenia warunków udziału w postępowaniu.
 - 2) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 3) Odrzucenia oferty odwołującego.
 - 4) Opisu przedmiotu zamówienia.
 - 5) Wyboru najkorzystniejszej oferty.

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

4. W przypadku:
 - 1) Niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
 - 2) Zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
 - 2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia

w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego – www.gminanowinka.pl

8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6, 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
12. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
15. Kopię odwołania zamawiający:
 - 1) Przekazuje niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 2) Zamieści również na stronie internetowej: www.gminanowinka.pl, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
16. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

18. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
19. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
20. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g.

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
4. Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat.
5. Wykaz sprzętu
6. Projekt umowy w sprawie wykonania zamówienia publicznego.
7. Informacja o przynależności/braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

.....
/miejscowość i data/

.....
.....
.....
/nazwa wykonawcy, adres, tel., fax./

**Gmina Nowinka
Nowinka 33
16-304 Nowinka**

Oferta w sprawie wykonania zamówienia publicznego

W odpowiedzi na zaproszenie do wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Nowinka**” proponuję wykonanie dostawy w cenie:

Część 1 za cenę:

- ciągnik rolniczy z pługiem zł brutto w tym podatek VATzł za jedną godzinę,
- równiarka zł brutto w tym podatek VATzł za jedną godzinę.
- koparko – ładowarka zł brutto w tym podatek VATzł za jedną godzinę.

Część 2 za cenę:

- ciągnik rolniczy z pługiem zł brutto w tym podatek VATzł za jedną godzinę,
- równiarka zł brutto w tym podatek VATzł za jedną godzinę
- koparko – ładowarka zł brutto w tym podatek VATzł za jedną godzinę.

Część 3 za cenę:

- ciągnik rolniczy z pługiem zł brutto w tym podatek VATzł za jedną godzinę,
- równiarka zł brutto w tym podatek VATzł za jedną godzinę
- koparko – ładowarka zł brutto w tym podatek VATzł za jedną godzinę.

Część 4 za cenę:

- ciągnik rolniczy z pługiem zł brutto w tym podatek VATzł za jedną godzinę,
- równiarka zł brutto w tym podatek VATzł za jedną godzinę
- koparko – ładowarka zł brutto w tym podatek VATzł za jedną godzinę.

Termin płatności faktury: 7 / 14 / 21 / 30 dni* /słownie/

Czas rozpoczęcia odśnieżania od zgłoszenia: 1 / 2 / 3 / 4 godz.* /słownie/

1. Termin realizacji zamówienia od podpisania umowy do dnia 30 kwietnia 2017 roku
2. Przedmiot zamówienia zamierzam wykonać osobiście /następujący zakres prac
powierzę do wykonania podwykonawcy – podmiotowi udostępniającemu swoje zasoby/.
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.
4. Przedmiot zamówienia zamierzam wykonać za pomocą posiadanego sprzętu określonego w ofercie.
5. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na czas określony w siwz.
6. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą podpiszę umowę na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami została złożona na stronach kolejno ponumerowanych od 1 do
8. Do oferty załączam następujące dokumenty:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)

Podpisano:

.....
/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy/

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2

.....
/miejscowość i data/

.....
.....
.....
.....
.....
/nazwa wykonawcy, adres, tel., fax./

Oświadczenie

Przystępując do przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia publicznego „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Nowinka**” oświadczam, że spełniam(y) wszystkie warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 1b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/

.....
/miejscowość i data/

.....
.....
.....
.....
.....
/nazwa wykonawcy, adres, tel., fax./

Oświadczenie

Przystępując do przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia publicznego **„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Nowinka”** oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy
lub podmiotu trzeciego/

**Wykaz usług
zrealizowanych przez wykonawcę w okresie ostatnich pięciu latach
przed upływem terminu składania ofert**

Nazwa i adres wykonawcy

.....

Lp.	Rodzaj i zakres zamówienia	Całkowita wartość	Termin realizacji od – do (podać rok i miesiąc)	Nazwa zamawiającego

Uwaga: Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że usługa została wykonana należycie (referencje).

.....
 /podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/

**Wykaz urządzeń technicznych /sprzętu/
dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia**

Nazwa i adres wykonawcy

.....
.....
.....

Lp.	Typ i model sprzętu	Podstawa dysponowania

.....
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/

Umowa usługi

zawarta w dniu w Nowince, pomiędzy **Gmina Nowinka, Nowinka 33, 16-304 Nowinka, NIP 8461564236**

zwaną w dalszej części umowy zamawiającym, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Nowinka – Dorotę Winiewicz

przy kontrasygnacie Skarbnika – Ewy Wasilewskiej Nakielskiej

a

.....
zwanym w dalszej części umowy wykonawcą reprezentowanym przez:

.....
W wyniku dokonania przez zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wyłonienie wykonawcy dostawy „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Nowinka**” strony zawarły umowę następującej treści.

I. Przedmiot i zakres umowy

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zimowe utrzymanie dróg polegające na odśnieżaniu dróg gminnych dla części nr, obejmującej następujące miejscowości:
2. Miejsce wykonania usługi: zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

II. Termin realizacji

§ 2.

1. Zakończenie wykonania usługi będących przedmiotem umowy ustala się na dzień **30 kwietnia 2017 r.**

III. Wynagrodzenie Wykonawcy i rozliczenie stron

§ 3.

1. Za wykonanie zamówienia zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie w kwocie:
 - ciągnik rolniczy z pługiem zł brutto w tym podatek VATzł za jedną godzinę,
 - równiarka zł brutto w tym podatek VATzł za jedną godzinę
 - koparko – ładowarka zł brutto w tym podatek VATzł za jedną godzinę.
2. Wynagrodzenie będzie wypłacane raz w miesiącu za udokumentowaną pracę sprzętu.
3. Termin zapłaty – dni od daty otrzymania faktury (zgodnie ze złożoną ofertą).
4. Rozpoczęcia odśnieżania dróg w ciągu godzin od momentu zgłoszenia przedmiotu zamówienia (zgodnie ze złożoną ofertą).
5. Podstawą wystawienia faktury jest sporządzenie zestawienia pracy sprzętu potwierdzonej przez sołtysa danego sołectwa, Radnego Gminy lub ewentualnie przez pracownika Urzędu Gminy Nowinka.
6. Płatności będą realizowane przelewem bankowym po przedłożeniu faktury, na rachunek bankowy wykonawcy wskazany w fakturze.
7. Zamawiający przewiduje płatności na koniec każdego miesiąca.

IV. Obowiązki stron

§ 4.

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Zlecenia ustnie lub telefonicznie robót związanych z zimowym utrzymaniem dróg.
2. Odbioru wykonanych robót.

§ 5.

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie z należytą starannością oraz zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca winien odśnieżyć pas drogi gminnej w taki sposób aby było możliwe mijanie się pojazdów poruszających się po drogach. W miejscach gdzie nie jest to możliwe Wykonawca winien wykonać zatoczki ułatwiające mijanie się pojazdów.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie mienia prywatnego powstałych w trakcie odśnieżania przez operatora sprzętu odśnieżającego (takich jak: ogrodzenie, drzewo, studzienka itp.)
4. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP w czasie trwania prac i ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wynikłe ze złego wykonawstwa i zabezpieczenia podczas wykonywania prac.
5. Natychmiastowego usuwania usterek i wad stwierdzonych w czasie realizacji zamówienia.

§ 6.

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie części robót podwykonawcy, wymienionemu w ofercie Wykonawcy.
2. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
3. Do zawarcia umowy na zimowe utrzymanie dróg (w części) przez Wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Umowy, o których mowa w ust. 3, 4 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą.
7. W przypadku zawarcia umowy z podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienia nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z ustaleniami ust. 4, Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności względem podwykonawcy.
8. Sprawy podwykonawców reguluje art. 143c ustawy Pzp.

V. Odbiór robót

§ 7.

Odbiór usługi odbywać się będzie na każde zawiadomienie wykonawcy oraz na każde żądanie zamawiającego w terminie jednodniowym.

VI. Kary umowne

§ 8.

1. Strony przewidują odpowiedzialność na zasadzie kar umownych. Kary umowne będą stosowane w następujących wypadkach i wysokościach:
2. w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego miesięcznego za każde stwierdzone przez zamawiającego nieprawidłowe wykonanie odśnieżania lub zwalczanie śliskości.

3. w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego miesięcznego za każdą godzinę opóźnionego w porównaniu do umówionego wyjazdu sprzętu do odśnieżania lub zwalczania śliskości.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, zapłaci on zamawiającemu karę umowną w wysokości 5.000 złotych.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania ponad wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

VII. Odstąpienie od umowy

§ 9.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku:
 - a) ogłoszenia upadłości Wykonawcy,
 - b) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) gdy Wykonawca odstąpi od wykonania umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
2. W przypadku odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli Zamawiający powierzy wykonanie prac innej firmie, której ceny będą wyższe od cen Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu różnicę w wysokości cen.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

VIII. Postanowienia końcowe

§ 10.

1. Z ramienia Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację umowy będzie
2. Z ramienia Wykonawcy będzie:
3. W przypadku spowodowanego przez Wykonawcę zniszczenia lub uszkodzenia obiektów, ich części bądź urządzeń, w toku realizacji umownego zadania, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego.
4. Wykonawca nie ma prawa przenosić na rzecz osób trzecich wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.

§ 11.

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian treści zawartej umowy w sytuacjach szczególnych niemożliwych do przewidzenia w chwili podpisywania umowy.

§ 12.

Spory wynikłe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą, przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13.

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne przepisy prawa obowiązującego.

§ 14.

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egz. otrzymuje Wykonawca, 2 egz. Zamawiający.

Wykonawca

Zamawiający

.....
pieczęć Wykonawcy

**INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO GRUPY
KAPITAŁOWEJ*/
LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ***

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na: „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Nowinka**” w trybie przetargu nieograniczonego:

1. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych *

.....
(data)

.....
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/

2. **składamy listę podmiotów** razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów Dz., U. z 2015, poz. 184)*

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu

.....
(data)

.....
/podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy/

*niniejszą informację/listę podmiotów składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

UWAGA!

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015, poz. 184), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.